

Номер документа	Дата составления
б/н	06.04.2020

**ПРИКАЗ****О продолжении работы в период режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19**

В связи с распространением на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), в соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее по тексту – Указ Президента РФ), Указом Мэра Москвы от 05.03.2020г. №12-УМ (в ред. от 04.04.2020г.) "О введении режима повышенной готовности» (далее по тексту – Указ Мэра Москвы), Постановлением Губернатора Московской области №108-ПГ от 12 марта 2020 года (в ред. от 04.04.2020г.) «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области» (далее по тексту – Постановление Губернатора Московской области)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Главному инженеру организовать продолжение работы предприятия с 09 апреля 2020г. с учётом требований Постановления Губернатора Московской области и социальных требований к организации работы предприятий, исключающих риски инфицирования COVID-19, в период режима повышенной готовности, утвержденных постановлением (письмом) Главного государственного санитарного врача по Московской области от 04.04.2020 №2978-р.

2. Юристу обеспечить размещение в электронном виде посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области сведений о количестве работников, в отношении которых были приняты решения о переводе на дистанционную работу, с присутствием на рабочем месте, в том числе о видах осуществляемой ими деятельности и месте ее осуществления (с указанием соответствующего кода адреса из Федеральной информационной адресной системы) с указанием идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и основного государственного регистрационного номера (ОГРН) организации и индивидуального предпринимателя, а также иной информации по перечню, утверждаемому Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

3. Главному инженеру обеспечить размещение настоящего приказа на информационных досках, официальном сайте ООО «УК Зеленоградский»

4. Главному инженеру по согласованию с работниками, не подлежащими переводу на дистанционный режим работы, установить режим работы и обеспечить таким работникам, гибкий график прибытия/убытия на рабочее место и с рабочего места.

5. Главному инженеру обеспечить выполнение следующих санитарно-гигиенических требований на рабочем месте:

- соблюдение гражданами (в том числе работниками) дистанции до других граждан не менее 1,5 метра и установления специального режима допуска и нахождения в здании и на прилегающей территории;

- проветривание рабочих помещений (каждые 2 часа);

- ежедневное проведение влажной уборки всех служебных помещений с использованием дезинфицирующих средств;

- ежедневное проведение дезинфекции служебного транспорта;

- ежедневное проведение дезинфекции контактных поверхностей (мебели, оргтехники и др.)

в помещениях, использование в помещениях оборудования по обеззараживанию воздуха;

- регулярное (но не реже, чем 2 раза в день) проведение мероприятий по дезинфекции, включая дезинфекцию оборудования и инвентаря, обеззараживание воздуха, обеспечение дезинфекционными средствами для обработки рук, поверхностей и инвентаря;

- использование на рабочих местах медицинских масок

- питание только в специально отведенных помещениях;

- обеспечить работников одноразовыми масками для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

6. Главному инженеру, в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции, организовать для работников предприятия:

- измерение температуры перед началом работы (при температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник отстраняется от работы);

- отстранение от работы при появлении повышенной температуры тела, кашля, одышки, боль в мышцах, недомогания, утомляемости и других симптомов острой респираторной вирусной инфекции, и информирование о порядке дальнейших действий;

- прохождение обязательного карантина в течение 14 дней в случае возвращения из государств и территорий с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией по коронавирусной инфекции.

7. В случае любого заболевания, не допускающего присутствия работника на предприятии, каждый работник предприятия обязан обратиться к врачу и проинформировать Главного инженера.

8. Бухгалтеру начисление заработной платы работникам, допущенным к выполнению трудовых функций в условиях распространения коронавирусной инфекции, в том числе дистанционно, в период, указанный в Постановлении Губернатора, производить в обычном размере, в соответствии с трудовыми договорами, заключенными с работниками.

9. Бухгалтеру начисление заработной платы работникам, не допущенным к выполнению трудовых функций в условиях распространения коронавирусной инфекции производить в соответствии с Указом Президента РФ, с особенностями, предусмотренными системой оплаты труда.

10. Юристу довести настоящий Приказ до сведения работников посредством рассылки копии приказа на электронную почту работников с «уведомлением о прочтении» либо через мессенджер WhatsApp. При ознакомлении с приказом, посредством электронной почты, мессенджера WhatsApp подтверждением является уведомление о прочтении, переданное по электронной почте, мессенджеру WhatsApp отправителю.

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Главного инженера Лукина В.Ю.

12. Настоящий приказ вступает в силу с 06 апреля 2020 года.

Руководитель  
организации

Генеральный директор  
ООО УК «Зеленоградский»



А.Ф. Калмыков